

年度	2020年度（令和2年度）		
科目	医療法規		
担当	川上美砂	使用教室	52
実務経験	済生会野江病院で医事課所属。レセプトや受付業務を行う。 関連資格：診療報酬請求事務能力認定試験・診療情報管理士		
種別	前期 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 後期 ・ 通年		
到達目標	病院運営に必要な法規の知識と、病院の業務管理のうち事務分野に必要な知識について学ぶ。		
資格 実施月	2020年11月医療秘書3級		
評価方法	定期考査（中間・期末）の成績（70%）と平常点（小テスト、出席状況等） 30%の合計		
教科書等	医療秘書実務シリーズ医療関連法規、医療秘書検定の過去問		
指導内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>●医療保険制度</li> <li>●公費負担医療制度</li> <li>●労災保険制度</li> <li>●年金制度</li> <li>●保険医療機関等・療養担当規則等の基礎知識</li> <li>●医療関係法規</li> </ul>		

